

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
ЧОУ ДПО и ПК «Академия профессионального развития»



Калинина С.В.

## ПОРЯДОК ИДЕНТИФИКАЦИИ ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ УЧРЕЖДЕНИЯ.

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Порядок идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Учреждения (далее по тексту – «Порядок») обеспечивает способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно - образовательной среде ЧОУ ДПО и ПК «Академия профессионального развития» (далее по тексту – Учреждение) и контроль за соблюдением законодательства в сфере учета и хранения образовательных результатов в Учреждении.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», иными нормативно-правовыми актами в сфере образования.

В настоящем Порядке под web-интерфейсом понимается доступ на сайт ЧОУ ДПО и ПК «Академия профессионального развития» академияпроф.рф, включающий в себя базу данных, созданную для целей освоения теоретического материала учеником.

В Учреждении не используется специализированная система идентификации личности, идентификация проводится в виде проверки паспортных данных до заключения договора. Для доступа к веб-интерфейсу требуется только Фамилия Имя.

Идентификация личности обучающихся применяется при организации учебной деятельности, оказания учебной помощи обучающимся и иных образовательных процедур.

Идентификация личности обучающихся осуществляется путем внесения любых символов, в т.ч. Фамилия и Имя.

Электронная идентификация личности обучающегося осуществляется посредством авторизации в web-интерфейсе.

Настоящий Порядок вступает в силу с даты утверждения настоящего Порядка и сохраняют свое действие в случаях изменения наименования Учреждения, реорганизации учреждения в форме

преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором Учреждения.

## **2. ТЕХНОЛОГИЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИДЕНТИФИКАЦИИ ЛИЧНОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ**

Предоставление доступа к web-интерфейсу, как электронной информационно-образовательной среде, осуществляется Директором.

В Учреждении ответственным лицом является Директор Учреждения (далее – ответственное лицо).

Работа обучающихся Учреждения в электронной информационно-образовательной среде осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль – произвольные символы).

Присвоение обучающемуся Учреждения учетных данных осуществляется автоматически в автоматизированной информационно-аналитической системе.

Основанием для получения обучающимся учетных данных для авторизованного доступа в электронной информационно-образовательной среде является заключение договора.

После заключения договора ответственное лицо, выдает обучающимся логин и пароль.

Учетные данные обучающихся формируются автоматически - случайным образом сгенерированный цифровой идентификатор по следующему алгоритму: логин/пароль - комбинация цифр, букв.

Для последующей идентификации личности обучающийся вводит в специально предусмотренных web-интерфейсом полях, свой логин и пароль, полученный от ответственного лица.

В случае утраты регистрационных данных обучающийся может обратиться к ответственному лицу для восстановления логина/пароля (получения данных по утерянному логину/паролю) или по его замене на новый.

Ответственное лицо восстанавливает утерянные данные о логине/пароле или выдает новые – в день обращения обучающегося.

## **3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящий Порядок подлежит обязательному утверждению директором Учреждения.

Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения.

В настоящий Порядок директором Учреждения, могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок оформляется приказом директора Учреждения.

Вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат регулированию в соответствии с действующими законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.