

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ЧОУ ДПО и  
ПК «Академия профессионального  
развития»  
/С.В. Калинина/  
01.08.2022 г.



## ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ № 10

### ПОЛОЖЕНИЕ

О прохождении практики  
«Сиделка (помощник по уходу)»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы в «Академии профессионального развития» (далее Учреждение).

1.2. Видами практики обучающихся, осваивающих образовательные программы в соответствии с профстандартами являются: учебная практика, производственная практика и альтернативная практика (далее практика).

1.3. Практика обучающихся, являются составной частью образовательного процесса. Образовательный процесс формируется Учреждением самостоятельно.

1.4. Основной целью практики является комплексное освоение и подтверждение обучающимися всех тем по специальности «Сиделка (помощник по уходу)», формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение, закрепление и совершенствование необходимых умений и навыков, опыта практической работы обучающихся по осваиваемой специальности.

1.5. Практика обучающихся являются составной частью образовательного процесса и проводятся в соответствии с действующим профстандартом.

1.6. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из блоков, рабочими программами теории и практики, разрабатываемыми преподавателем дисциплины образовательного процесса, преподавателем производственного обучения и утверждаемыми директором Учреждения самостоятельно.

### 2. Практика

2.1 Практика направлена на формирование у учащихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках блоков образовательной программы для последующего освоения ими компетенций по специальности.

Практика может быть направлена на освоение образовательного процесса, если это является одним из видов профессиональной деятельности Учреждения. В этом случае обучающийся может получить квалификацию.

2.2 Практика обучающихся, осваивающих образовательную программу в Учреждении осуществляется:

- на основании учебного плана, для максимального закрепления полученных знаний - в медицинских учреждениях города. На основании профстандарта –

область применения специальности – медицина и социальное обслуживание населения. При наличии медицинских книжек у обучающихся.

- на основании форс-мажорных обстоятельств, и отсутствием санитарных книжек у обучающихся проводится альтернативная практика, на базе Учреждения, в учебных классах, и других вспомогательных объектах Учреждения, а также на предприятиях, в учреждениях и организациях различных организационно-правовых форм в помещениях на основе устной договоренности или письма.

Практика организовывается в приближенных, к реальной обстановке, условиях, с наличием оборудования на усмотрение Учреждения, необходимого для отработки профессионального навыка обучающихся. Спецоборудование рассматривается в теоретическом и видео материале, и не требует обязательной отработки на практике.

2.3 Первоначальный период практики имеет целью получение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков в учебных помещениях и других вспомогательных объектах, где они последовательно осваивают приемы, операции и способы выполнения различных практических обработок.

В дальнейшем практика может проводиться непосредственно на предприятиях, в учреждениях, организациях, где обучающиеся последовательно закрепляют полученные в Учреждении профессиональные умения и навыки.

2.4 Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с особенностями Внутреннего расписания Учреждения, графиком учебного процесса, условиям договоренности с предприятиями, учреждениями, организациями по проведению практики.

2.5 Практика может осуществляться как концентрированно, так, и рассредоточено, путем чередования с теоретическими занятиями и практико-ориентированным обучением по дням (неделям) при условии обеспечения связи между содержанием практики и результатами обучения в рамках профессиональных требований к профессиональной деятельности.

2.6 Организацией практики занимается Учреждение.

2.7 Практика осуществляется в группах по 1 - 11 человек.

Форма организации практики определяется особенностью осваиваемой специальности и материально техническим обеспечением.

2.8 Практика в Учреждении проводится в различных формах (отработка и закрепление навыков полученных при изучении теоретического материала, в виде дополнительного инструктажа, необходимого для отработки навыков, и видеоинструктажа )

2.9 Практика проводится обучающимися самостоятельно, на основе изученного материала, под контролем работников Учреждения.

На выполняемые практические задания, Учреждением, в соответствии с рабочей программой учебной практики разрабатывается инструкционно-технологическая документация (алгоритмы действий).

2.10 Нагрузка – 30-40 ак.ч. в неделю, за исключением форс-мажорных обстоятельств, резкого изменения Внутреннего расписания, санитарно-эпидемиологической обстановки в стране или регионе и погодных условий.

Если при проведении практики, температура выше 25 градусов Цельсия, то учебный день может быть сокращен, с переносом учебного времени на другой день, определяемый Учреждением, в соответствии с Внутренним расписанием.

При ухудшении санитарно-эпидемиологической обстановки в стране или регионе, Учреждение берет на себя право, ограничить количество обучающихся одновременно присутствующих на территории Учреждения, при проведении практики, в целях сохранения здоровья обучающихся, так же снижения риска распространения инфекций.

Нахождение в кабинете, для отработки практического задания, допускается не более 3-х человек\* (не включая преподавателя).

*\*В кабинете может находиться и большее количество участников образовательного процесса, с целью что-либо уточнить, спросить, напомнить, посмотреть и т.п., при условии, устного согласия, находящихся в кабинете. Все, кто против - выражают свою позицию в письменном виде.*

2.11 Учет практики обучающихся ведется в Журнале учета времени.

2.12 Практика завершается дифференцированным зачетом, освоенных обучающимися навыков. Результаты оценки достижения обучающегося учитываются при итоговой аттестации.

2.13 В процессе отработки профессиональных навыков, Учреждение вправе пользоваться манекенами, видеоинструктажом, дополнительными подручными средствами и привлекать обучающихся в качестве «живого объекта для проведения практики» - для наглядности.

### **3. Обязанности и права субъектов образовательного процесса по организации практики**

В организации и проведении практики участвуют:

- Учреждение;
- предприятия, учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, привлекаемые для проведения практики;
- обучающиеся.

Все стороны несут обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1. Учреждение, обязано:

- планировать и утверждать в учебном плане все виды и этапы практики.
- обеспечить предварительную теоретическую подготовку обучающихся, ознакомить с рабочими учебными планами, профстандартом, правилами техники безопасности, пожарной безопасности и другими правилами охраны труда, предусмотренными для обучения;
- разрабатывать программу, содержание и планируемые результаты практики;
- контролировать реализацию проведения практики, по средствам опроса и демонстрации практических отработок;
- осуществлять учебно-методическое обеспечение, строго на период процесса обучения;
- передача учебно-методического материала третьим лицам запрещена;
- организовать, инструктирование обучающихся, изучение ими современной техники (видеообзор), технологии и эргономики профессиональных навыков, освоение современных приемов и методов труда;

– организует процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающихся, освоенных в ходе прохождения практики.

Учреждение в организации практики несет ответственность за:

- правильность распределения студентов;
- выполнение программы практики;
- воспитание у обучающихся бережного отношения к оборудованию и инструменту;
- обеспечение высокой производительности труда и качества, выполняемых обучающимися работ, соблюдение ими дисциплины.

3.2. Предприятия, учреждения независимо от их организационно- правовой формы и формы собственности, участвующие в организации и проведении практики, обязаны:

- при организации прохождения обучающимися практики заключать договора на организацию и проведение, или соблюдать устную договоренность;
- согласовывать программу, планируемые результаты, задания на практику, участвовать в организации и оценке результатов, в формировании оценочного материала прохождения;
- предоставить рабочие места, обеспечивающие выполнение, предусмотренных программами учебно-производственных работ, назначить руководителей практики от организации, определить наставников;
- издавать приказ о зачислении обучающихся на практику;
- знакомить студентов с формами организации и стимулирования труда;
- осуществлять контроль за качеством выполняемых работ обучающимися,
- проводить вводный инструктаж по требованиям охраны труда и техники безопасности в организации;

3.3. Обучающиеся, при прохождении практики обязаны:

- полностью выполнять практические задания и запоминать инструктаж, предусмотренные программой;
- своевременно посещать занятия;
- соблюдать действующие в Учреждении правила внутреннего распорядка и дисциплину, в т.ч. морально-этические нормы;